



SCHWEIBENALP

Zentrum der Einheit

Center of Unity

Das Zentrum der Einheit sucht **ab 1. Juni 2024 oder nach Vereinbarung** eine*n neue*n Mitarbeiter*in für unseren Seminarbetrieb:

Seminarorganisation & Kommunikation

80-100%

Das Zentrum der Einheit Schweibenalp ist ein spiritueller Kraftort im Berner Oberland mit einem ganzjährigen Seminar- und Gästebetrieb (Gästehaus mit 80 Betten, drei Seminarräumen und vegetarischer Küche), interreligiösem Tempel und dem alpinen Permakultur Projekt. Die Arbeits- und Lebensgemeinschaft mit ca. 25 Mitarbeitenden und 10 bis 25 VolontärInnen versorgt und bewirtschaftet die verschiedenen Bereiche.

Dein Aufgabengebiet

- Beratung & Verhandlung mit Seminarleiter*innen
- Erfassung der Kurse in unserem internen Administrationssystem
- Betreuung der Seminarleiter*innen vor Ort & Einrichten der Technik (Ton, Licht, Bild)
- Interne Koordinationsaufgaben mit den anderen Arbeitsbereichen
- Marketing & Kommunikation (Webseite, Newsletter)
- Betreuung der digitalen Medien (Instagram, Facebook)
- Kommunikationsaufgaben (Kursausschreibungen, Werbung, etc.)

Dein Profil

- Kommunikativ, ideenreich, selbstständige Arbeitsweise, teamfähig, belastbar
- Erfahrung in Kommunikation, Öffentlichkeitsarbeit und Event Management
- Gute organisatorische und administrative Fähigkeiten
- Betriebswirtschaftliches Denken und Handeln
- Von Vorteil Erfahrung im Seminarbetrieb, Gästebetrieb, Tourismus oder ähnlichem
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse (Microsoft Office, InDesign, Datenbanken)
- Gute Kenntnisse in sozialen Medien (Instagram, Facebook)
- Gute Englischkenntnisse
- Bereitschaft auch an Wochenenden zu arbeiten
- Idealismus und Offenheit für Projektlohn mit anderem Mehrwert
- Interesse am gemeinschaftlichen Zusammenleben, an Spiritualität und an persönlichem Wachstum

Wenn du an dieser abwechslungsreichen Aufgabe interessiert bist, schicke bitte deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an personal@schweibenalp.ch.

Deine Ansprechpersonen sind Lu und Moris.

www.schweibenalp.ch